

証明書発行手数料と発行に要する日数の目安

証明書の発行は、受付が完了したものをから順次行います。至急必要になった等の場合であっても、順番がありますので、優先しての発行は行えませんので、ご了承ください。

退学、除籍した方の証明書発行には、時間を要する場合がございます。

1. 証明書発行手数料

発行手数料は以下のとおりとなります。

大学が用意している定型様式(和文・英文)

卒業証明書(学部)
修了証明書(大学院)
成績証明書

500円

上記以外 1,000円

※オンライン申し込みや郵送申し込みの場合、システム利用料や郵送料が別途必要となります。詳細は、ホームページでご確認ください。

2. 証明書作成に掛る日数の目安(申し込み完了から発行完了まで)

※日数は営業日

○ 窓口申し込み (申し込み受付:営業日の8時30分~16時30分)

昭和28年度以降に入学された方の、岩手大学定型様式の和文「卒業(修了)証明書」と「成績証明書」のみ、申し込み受付時間内に限り、30分程度で証明書の発行が可能です。 ※一部例外あり

上記以外の証明書は、下記のオンライン申し込み及び郵送申し込みと同じとなります。

○ オンライン申し込み及び郵送申し込み

証明書種類	昭和51年度以降の入学者		昭和28年度~昭和50年度の入学者		昭和27年度以前の入学者
	和文	英文	和文	英文	
岩手大学定型	卒業(修了)証明書	1	3	1	7
	成績証明書	1	3	1	7
	学力に関する証明書(教員免許申請書)	15	-	20	-
	学力に関する証明書(認定講習受講分)	5	-	-	-
	在籍期間証明書	5	5	10	10
	学位取得証明書	5	5	10	10
その他(提出先が指定する様式等)	卒業(修了)証明書	10	10	15	15
	成績証明書	10	10	15	15
	在籍期間証明書	10	10	15	15
	学位取得証明書	10	10	15	15
	研究内容証明	10	10	15	15
	その他	10	10	15	15

お問い合わせください。

(注意)

上記の日数には、郵送に掛る日数が入っていません。発行完了し次第、ポスト投函いたします。なお、投函後に関して(郵送に掛る日数)を、岩手大学にお問い合わせいただいても、わかりませんので、ご了承ください。

【参考】発行のち大学が投函するポストの集荷時間は16時となっております。集荷のち、当日中に岩手郵便局(岩手県北上市)から配送が開始されるとのことです。